

Затверджено  
Педагогічною радою  
Комунального закладу  
“Одеський фаховий коледж мистецтв  
імені К.Ф. Данькевича”

Протокол № 10 від 17.01.2022 року

Годова педагогічної ради,

Директор

 О.В.Бортнікова



# Правила прийому

до

Комунального закладу

“Одеський фаховий коледж мистецтв імені К.Ф. Данькевича”

в 2022 році

Одеса

2022

**Правила прийому  
до Комунального закладу  
“Одеський фаховий коледж мистецтв імені К.Ф. Данькевича”  
в 2022 році.**

**I. Загальні положення**

1. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Комунального закладу “Одеський фаховий коледж мистецтв імені К.Ф.Данькевича” (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 29 жовтня 2021 року № 1159 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 грудня 2021 року на № 1668/37290, якими керуються суб’єкти освітньої діяльності, які здійснюють прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти незалежно від форм власності та сфери управління.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання до Комунального закладу “Одеський фаховий коледж мистецтв імені К.Ф.Данькевича” (далі – КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича») є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності з фахової передвищої освіти від 07.12.2020 № 261-л за галуззю знань 02 Культура і мистецтво, за спеціальностями: 025 «Музичне мистецтво», 024 «Хореографія» та Правила прийому, які затверджено педагогічною радою КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича».

3. Прийом на навчання до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» здійснюється на конкурсній основі за кошти регіонального бюджету.

4. Організацію прийому вступників до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича». Головою Приймальної комісії призначається директор КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича». Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», затвердженим педагогічною радою КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» оприлюднюється на його вебсайті.

Директор КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» та виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

- 01.06.2022р. - 22.06.2022р. (з 12.00 до 15.00), крім суботи та неділі;
- 23.06.2022 – 29.06.2022 (з 9.00 до 17.00, технічна перерва з 12.00 до 13.00), крім суботи та неділі
- 30.06.2022р. - 12.07.2022р. (з понеділка по п'ятницю з 08.00 до 17.00, технічна перерва з 12.00 до 13.00; у суботу з 09.00 до 12.00), крім неділі;
- 13.07.2022р. - з 09.00 до 18.00 (технічна перерва з 12.00 до 13.00);
- 14.07.2022р. - 22.07.2022р. (з 08.00 до 17.00), без вихідних;
- 23.07.2022 р. – 30.07.2022р. (з 10.00 до 13.00), крім суботи та неділі.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі вступного іспиту та конкурсу творчих здібностей вступників (далі - творчого конкурсу);

вступний іспит - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного балу вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

вступник - особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на одну конкурсну пропозицію;

квота-1 - визначена частина загального обсягу бюджетних місць, яка може бути використана для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2;

квота-4 - визначена частина загального обсягу бюджетних місць, яка може бути використана для прийому вступників, що мають право на першочергове зарахування до закладів фахової передвищої освіти для здобуття освіти за мистецькими спеціальностями, відповідно до абзацу другої частини третьої статті 43 Закону України "Про фахову передвищу освіту" та Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів фахової передвищої мистецької освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року N 417 (далі - Порядок 417);

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу освіти щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів, творчих

конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами не раніше двох місяців після початку навчання;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил;

конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу фахової передвищої освіти;

основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) - конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу освіти за квотою-1, квотою-4, що реалізується відповідно до цих Правил;

право на першочергове зарахування для здобуття фахової передвищої освіти за медичними, мистецькими та педагогічними спеціальностями - право вступника, передбачене законодавством, щодо зарахування на навчання до закладу освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) у галузі знань 02 "Культура і мистецтво" за спеціальностями 024 "Хореографія", 025 "Музичне мистецтво" в разі укладення ним угоди про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищах міського типу, що реалізується відповідно до Порядку 417 та цих Правил;

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування (після успішного проходження творчого конкурсу);

старші курси - курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

творчий конкурс - форма вступного випробування для вступу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, яка передбачає перевірку та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі

здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до переліку спеціальностей, прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти, за якими здійснюється на основі базової середньої освіти з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників. Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою, визначеною цими Правилами;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв - період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу фахової передвищої освіти.

Термін "ваучер" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про зайнятість населення".

Термін "закордонні українці" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про закордонних українців".

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України "Про освіту" та "Про фахову передвищу освіту".

## II. Прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти

1. На навчання до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» для здобуття фахової передвищої освіти приймаються особи, які здобули **базову середню освіту** - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра **за денною формою здобуття освіти** одночасно із виконанням освітньої програми **профільної середньої освіти** професійного спрямування.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року N 266:

### Спеціальність 025“Музичне мистецтво”

#### Спеціалізації (освітні програми):

- „Фортепіано” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, концертмейстерів, артистів ансамблю;

- „Оркестрові струнні інструменти” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артистів оркестру (ансамблю);
- „Народні інструменти” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів; артистів оркестру, ансамблю; керівників аматорського колективу (оркестру, ансамблю);
- „Оркестрові духові та ударні інструменти” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів; артистів оркестру, ансамблю; керівників аматорського колективу (оркестру, ансамблю);
- „Спів” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів; артистів хору, ансамблю;
- „Хорове диригування” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артистів хору, ансамблю; керівників аматорського колективу (хору, ансамблю);
- „Теорія музики” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів;
- „Музичне мистецтво естради (інструменталісти)” – підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів; артистів оркестру, ансамблю; керівників аматорського колективу (оркестру, ансамблю);
- „Музичне мистецтво естради (спів)”- підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артистів-вокалістів естради, артистів вокального ансамблю.
- „Народне пісенне мистецтво” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, керівників аматорського колективу (хору, ансамблю); артистів хору, ансамблю.

Термін навчання 3 роки 10 місяців.

### **Спеціальність 024 “Хореографія”**

#### Спеціалізації (освітні програми):

- „Класична хореографія” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артистів балету;
- „Народна хореографія” – підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артистів хореографічного ансамблю, керівників аматорського хореографічного колективу;
- „Сучасна хореографія” - підготовка викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артистів ансамблів сучасного танцю, керівників аматорського хореографічного колективу.

Термін навчання 3 роки 10 місяців.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича».

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної

Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначаються наказом N 271.

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» здійснюється за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно у декількох закладах фахової передвищої освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання **тільки однієї освіти** за кошти державного або місцевого бюджету.

**Не допускається** одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету.

### **IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення**

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на старші курси у порядку переведення та поновлення здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване регіональним замовником. Регіональний замовник здійснює розміщення регіонального замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій - у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць регіонального замовлення між основними

конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» здійснює самостійно.

3. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-4 визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від регіонального замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича».

#### **V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Для вступників на основі базової середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 23 червня та завершується 13 липня;

прийом заяв та документів, визначених розділом VII цих Правил, починається 30 червня та закінчується 13 липня о 18:00 год;

2) вступні іспити/співбесіди та творчі конкурси проводяться: з 14 липня до 23 липня;

творчі конкурси проводяться відповідно до Переліку спеціальностей, прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти за якими здійснюється на основі базової загальної середньої освіти з урахуванням рівня творчих здібностей вступників;

творчі конкурси проводяться не більше ніж у два тури (згідно спеціалізації), кожен тур оцінюється окремо;

3) рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у тому числі за співбесідою, творчими конкурсами, квотою-1, квотою-4), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за регіональним замовленням та оприлюднюється не пізніше: 12:00 год 26 липня;

4) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування: на місця регіонального замовлення - до 12:00 год 28 липня;

5) за регіональним замовленням зарахування вступників відбувається не пізніше 18:00 год 30 липня.

#### **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до закладів фахової передвищої освіти**



1. Вступники на навчання до КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової загальної середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступного іспиту з конкурсного предмету у закладі фахової передвищої освіти та/або квотою-1, квотою-4, відповідно до цих Правил;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній рівень;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича».

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» у порядку, визначеному законодавством.

Приймальна комісія КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» надає допомогу вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про базову загальну середню освіту.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича». Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності, спеціалізації (освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають:

"Претендую на участь у конкурсі на місця регіонального замовлення".

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус" (паспорт громадянина України для осіб, яким виповнилося 14 років до 01 квітня 2022 року; або свідоцтво про народження та лист територіального підрозділу Державної міграційної служби з інформацією про належність особи до громадянства України для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року);

довідку реєстрації з місця проживання (довідка додатку 13 до Правил реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207);

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних - військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників - посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобуту базову загальну середню освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою та/або на участь у конкурсі за квотою 1, квотою 4 (за наявності);

картки платника податків;

свідоцтво (довідку) про мистецьку освіту;

довідки від:

- лікаря – хірурга для вступників на спеціальність 024 „Хореографія”;
- лікаря – фоніатра для вступників на спеціальність 025 “Музичне мистецтво” спеціалізації: „Спів”, „Хорове диригування”, „Музичне мистецтво естради ”(спів), „Народні інструменти”(бандура); “Народне пісенне мистецтво”.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом N 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства "Інфоресурс" або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній рівень.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус" (паспорт громадянина України для осіб, яким виповнилося 14 років до 01 квітня 2022 року; або свідоцтво про народження та лист територіального підрозділу Державної міграційної служби з інформацією про належність особи до громадянства України для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року);

копію довідки реєстрації з місця проживання (довідка додатку 13 до Правил реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207);

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних - військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників - посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній рівень на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см

копію картки платника податків;

копію документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за співбесідою та/або на участь у конкурсі за квотою 1, квотою 4 (за наявності);

копію свідоцтва (довідки) про мистецьку освіту;

довідку від лікаря хірурга або довідку від лікаря фоніатра (згідно спеціалізації).

Вступники, які проходять вступні іспити/співбесіди, творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на участь у конкурсі за співбесідою, квотою-1, квотою-4 подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування на участь у конкурсі за співбесідою (після успішного проходження творчого конкурсу), квотою-1, квотою-4 унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича». Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів **без пред'явлення оригіналів** не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов на участь у конкурсі за співбесідою, квотою-1, квотою-4.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного

дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті комісією КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності, а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, квотою-1, квотою-4 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової середньої освіти - у формі вступного іспиту або співбесіди та творчого конкурсу, в передбачених цими Правилами випадках.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової середньої освіти вступають на навчання до КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет) та творчого конкурсу у один або два тури (другий предмет).

4. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

для вступу на основі базової середньої освіти за формулою

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А},$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови;

П2 - оцінка творчого конкурсу (або сумарна оцінка двох турів творчого конкурсу за умови їх проведення, згідно спеціалізації) (другий предмет);

А - середній бал документа про базову середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100 - 200 (додаток 1 до цих Правил).

Результати вступних іспитів та творчих конкурсів оцінюються за шкалою 100 - 200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2022 року з базових предметів, за умови їх проведення, останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Остаточний конкурсний бал множиться на коефіцієнт 1,05 для осіб, які мають право на першочергове зарахування до мистецьких закладів освіти. Якщо після цього конкурсний бал перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650 (у разі проведення творчих конкурсів у два тури - 850).

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули у рік вступу базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський коефіцієнт (СК). СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року N 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

5. Оцінки з документа про базову загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову загальну середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

6. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній рівень, його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

7. Мінімальна кількість балів вступного іспиту з української мови (перший предмет) дорівнюється - 120.

8. Мінімальна кількість балів з творчого конкурсу (другий предмет) дорівнюється - 120.

За умови проведення двох турів творчого конкурсу (згідно спеціалізації) бал обчислюється як сумарна оцінка двох турів. Мінімальна кількість балів отриманих **на кожному окремому турі** творчого конкурсу дорівнюється - 120.

Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого Приймальною комісією бала на одному з турів творчого конкурсу (у разі проведення двох турів згідно спеціалізації), до участі у наступному турі творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання не допускаються.

Вступники, які отримали позитивний висновок за результатами співбесіди з української мови, але отримали оцінку нижче мінімально встановленого приймальною комісією бала на одному з турів творчого конкурсу, до участі у

наступному турі творчого конкурсу не допускаються та рекомендацію до зарахування не отримують.

Творчий конкурс проводиться у один або два тури (згідно спеціалізації/освітньої програми):

I тур – фах;

II тур – профільючі дисципліни (сольфеджіо, музична грамота, музична література, фортепіано).

II тур творчого конкурсу не проводиться для вступників на спеціалізації: „Спів”, „Музичне мистецтво естради (спів)”, „Народне пісенне мистецтво”, „Класична хореографія”, „Народна хореографія”, „Сучасна хореографія”.

9. Програми вступних випробувань затверджує голова приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» не пізніше ніж 31 березня відповідного року вступної кампанії.

Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються головою приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» не пізніше ніж 31 березня відповідного року вступної кампанії. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід, вступних іспитів та творчих конкурсів оприлюднюються на вебсайті КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича». У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення вступних іспитів та творчих конкурсів заклад обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», розглядає апеляційна комісія КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора.

12. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів, за результатами апеляцій приймальна комісія після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносить відповідні зміни в документацію, перераховує конкурсний бал.

13. Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів на місця регіонального замовлення, включаючи оцінки окремих турів творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення

відповідних відомостей на офіційному вебсайті КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

14. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти є:

зарахування за співбесідою (після успішного проходження творчого конкурсу);  
участь у конкурсному відборі за квотою-1.

Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами співбесіди (після успішного проходження творчого конкурсу), квотою-1 на місця регіонального замовлення.

2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та, в разі позитивного висновку про проходження співбесіди, допускаються до участі у творчому конкурсі:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10 - 14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи отримали позитивний висновок про проходження співбесіди та 120-200 балів при проходженні кожного туру творчого конкурсу (один або два згідно спеціалізації), вони рекомендуються до зарахування на основну конкурсну пропозицію та зараховуються на місця регіонального замовлення.

3. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця регіонального замовлення, якщо допущені до конкурсного відбору на основну конкурсну пропозицію:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

Квота-1 у КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» встановлюється в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) обсягу регіонального замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу державного замовлення.

### **ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування за квотами;

вступники, які мають право на першочергове зарахування;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в цьому пункті додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-4;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича» з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті закладу освіти.



5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті закладу освіти відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Умов.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді Приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича».

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті КЗ «ОФКМ ім. К.Ф. Данькевича», а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній рівень та додатка до нього, передбачених цими Правилами прийому, до Приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича». Подані оригінали документів зберігаються у КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича» протягом усього періоду навчання.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Умов прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

2. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця регіонального замовлення може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил або відповідно до нього. Дату

подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання між КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича» та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIII цих Правил.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення, передбачених у розділі X цих Правил, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти (державного зразка), додатка до нього, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним або регіональним замовленням протягом усього строку навчання.

Умовою до зарахування студента до іншого закладу є надання довідки про місцезнаходження оригіналів документів. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

## **ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб**

1. КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича» не здійснює прийом на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб.

## **ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті (вебсторінці) КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» за власним бажанням, відраховані із КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича».

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2 - 4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

## **ХІV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України**

1. КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича» не проводить прийом іноземців у зв'язку з відсутністю ліцензії на підготовку іноземних громадян.

## **ХV. Вимоги до Правил прийому**

1. Правила прийому в 2022 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються Педагогічною радою КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича»,

розміщуються на вебсайті КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича» і вносяться до ЄДЕБО до 31 грудня 2021 року. Правила прийому діють протягом календарного року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою та містять:

перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом;

порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;

перелік конкурсних предметів, з яких вступники мають скласти вступні випробування для вступу на основі базової середньої освіти;

порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);

порядок і строки прийому заяв і документів;

порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до закладу фахової передвищої освіти;

порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цими Правилами;

наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;

вичерпний порядок обчислення конкурсного бала;

квоти для прийому за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) окремих категорій вступників відповідно до законодавства.

3. Правила прийому повинні визначати порядок та умови зберігання робіт вступників.

4. До 28 лютого 2022 року КЗ «ОФКМ ім. К.Ф.Данькевича», що претендує на отримання місць за регіональним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної (профільної) середньої освіти у період з 24 червня 2022 року до 24 серпня 2022 року не здійснюється.

9. Квота-1 встановлюється в Правилах прийому в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) загального обсягу регіонального замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошується одночасно з оголошенням загального обсягу регіонального замовлення.

## **XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Заявка на право бути присутніми на засіданні приймальної комісії КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» подається на ім'я голови (директора) Приймальної комісії за 1 місяць до початку прийому документів.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Заклад освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті КЗ «ОФКМ ім.К.Ф.Данькевича» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті закладу освіти.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ "Вступ" вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

(підпункт 1 пункту 4 розділу VII)

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього балу документа про середню освіту,**  
**обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200**

Бал документа за 12-бальною шкалою	Переведення у шкалу 100-200	Бал документа за 12-бальною шкалою	Переведення у шкалу 100-200	Бал документа за 12-бальною шкалою	Переведення у шкалу 100-200
1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	11,4	194
		7,5	155	11,5	195
		7,6	156	11,6	196
		7,7	157	11,7	197
		7,8	158	11,8	198
		7,9	159	11,9	199
				12	200